

VERBALE DI CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI FARMACIA E SCIENZE DEL FARMACO
- Seduta del 03.12.2014 -

Il giorno 3 dicembre 2014 alle ore 16.30 si riunisce il Consiglio del Dipartimento di Farmacia . Scienze del Farmaco dell'Università di Bari "Aldo Moro" nell'Aula 7 del Dipartimento di Farmacia . Scienze del farmaco, come da convocazione inviata via mail Prot. FA/604 del 25/11/2014 da parte del Direttore Prof. Roberto Perrone per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni del Direttore
- 2) Approvazione verbale del 26/09/2014
- 3) Proposte della Giunta di Dipartimento del 24/11/14
- 4) Tutorati didattici: Progetti e cofinanziamento
- 5) Decalogo didattico e firme di frequenza
- 6) Attribuzione contratto di insegnamento modulo di Fisica F-N del CdL in Farmacia
- 7) Relazione per la conferma in ruolo dr.ssa A. Pannunzio
- 8) Variazioni compiti didattici
- 9) Nuovo Schema di Convenzione con gli Ordine dei Farmacisti per Tirocinio Professionale
- 10) Autorizzazione a Programma di ricerca da parte del prof. N. DENORA
- 11) Ratifica sottoscrizione proposte progetti per bando Cluster Tecnologici Regionali
- 12) Nomina componenti Seggio elettorale per Elezione rappresentanti dei dottorandi di ricerca nel Consiglio di Dipartimento . biennio accademico 2014-2016;
- 13) Attivazione di assegno di ricerca (Richiesta dott. Paola Imbrici);
- 14) Varie ed eventuali
- 15) Nulla osta per richiesta Anno Sabbatico Prof. C. Altomare;
- 16) Problematiche Erasmus: risultanze Commissione;
- 17) Titolo di Professore Emerito al prof. Florio su parere positivo del Nucleo di Valutazione e del Collegio dei Direttori (Consiglio ristretto ai professori di I e II fascia e ricercatori con votazione a scrutinio segreto)

Sono presenti (P), assenti giustificati (AG) ed assenti (A) i seguenti componenti del Consiglio:

		PROFESSORI ORDINARI	P	AG	A
1	1	ALTOMARE Cosimo Damiano	X		
2	2	AVATO Pinarosa	X		
3	3	BERARDI Francesco	X		
4	4	CAROTTI Angelo	X		
5	5	CONTE Diana	X		

6	6	DE LUCA Annamaria	X		
7	7	FRANCHINI Carlo	X		
8	8	PERRONE Roberto	X		
9	9	TRAPANI Giuseppe	X		
		PROFESSORI ASSOCIATI			
10	1	CAMPAGNA Francesco	X		
11	2	CAPRIATI Vito	X		
12	3	CARRIERI Antonio		X	
13	4	CELLAMARE Saverio			X
14	5	COLABUFO Nicola	X		
15	6	CORBO Filomena			X
16	7	COLUCCIA Mauro	X		
17	8	DELAURENTIS Nicolino			X
18	9	DESAPHY Jean François	X		
19	10	FERORELLI Savina	X		
20	11	FRANCO Massimo	X		
21	12	LENTINI Giovanni		X	
22	13	LEOPOLDO Marcello	X		
23	14	LOGRANO Marcello	X		
24	15	LOIODICE Fulvio	X		
25	16	LOPEDOTA Angela A.	X		
26	17	LUISI Renzo	X		
27	18	SCILIMATI Antonio	X		
28	19	TORTORELLA Paolo	X		
29	20	TRICARICO Domenico		X	
		RICERCATORI			
30	1	ABATE Carmen	X		
31	2	ARGENTIERI Maria Pia		X	
32	3	ARMENISE Domenico			X
33	4	BOCCARELLI Angelina	X		
34	5	CARBONARA Giuseppe	X		
35	6	CAROCCI Alessia		X	
36	7	CATALANO Alessia	X		
37	8	CATTO Marco			X
38	9	CAVALLUZZI Maria M.			X
39	10	CUTRIGNELLI Annalisa	X		
40	11	DEBELLIS Michela	X		
41	12	DE CANDIA Modesto	X		
42	13	DE GENNARO Leonardo	X		
43	14	DENORA Nunzio	X		
44	15	FRACCHIOLLA Giuseppe	X		
45	16	IMBRICI Paola	X		
46	17	LACIVITA Enza	X		
47	18	LAGHEZZA Antonio			X
48	19	LAQUINTANA Valentino	X		

49	20	LEONETTI Francesco	X		
50	21	LIANTONIO Antonella		X	
51	22	MANDRACCHIA Delia		X	
52	23	MELE Antonietta	X		
53	24	NICOLOTTI Orazio	X		
54	25	PALLUOTTO Fausta		X	
55	26	PANNUNZIO Alessandra	X		
56	27	PERNA Filippo M.	X		
57	28	PERRONE Maria Grazia			X
58	29	PIERNO SABATA	X		
59	30	ROSATO Antonio	X		
60	31	STEFANACHI Angela A.			X
61	32	TRAPANI Adriana	X		
62	33	VITALE Paola		X	
		RAPPRESENTANTI DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO			
63	1	CAPODIFERRO Filippo	X		
64	2	CELLAMARE Domenico	X		
65	3	FEOLO Fabio		X	
66	4	MASTROPASQUA Massimo	X		
67	5	PALERMO Antonio	X		
68	6	RACANIELLO Francesco	X		
69	7	RUBINO Michele			X
		RAPPRESENTANTI DEI DOTTORANDI DI RICERCA			
70	1	MUSARAJ Keila	X		
71	2	PANNELLA Andrea		X	
		RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI			
72	1	ANDRESINI Irene	X		
73	2	BELLOCCHI Cesare			X
74	3	BELLOMO Alessandra			X
75	4	CALDAROLA Daniela			X
76	5	CARETTO Nicola		X	
77	6	CASALINO Paolo	X		
78	7	DECORATO Francesco			X
79	8	ERRICO Vincenzo	X		
80	9	LACERENZA Riccardo M.			X
81	10	LASAPONARA Rossella			X
82	11	ROTUNNO Giuseppe			X
			53	12	17

Il Direttore del Dipartimento, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Svolge la funzione di segretario verbalizzante il sostituto del Segretario amministrativo, sig. Giovanni Cellamare. E' presente la dott.ssa Annunziata Celiberti con il compito di assistenza alla

redazione dei processi verbali dei Consigli di Dipartimento, limitatamente alle questioni relative alla didattica.

Nel corso della seduta, alcuni componenti sono entrati nella sala di riunione, altri se ne sono allontanati, senza che sia mai venuto a mancare il numero legale ai fini della validità della riunione.

1) **Comunicazioni del Direttore**

- Il Consiglio esprime le proprie congratulazioni ai Proff. Vito Capriati e Renzo Luisi per il conseguimento dell'abilitazione a Professore di I° fascia SSD CHIM/06;
- le congratulazione vengono attribuite al Prof. Renzo Luisi per il conseguimento del premio all'innovazione assegnato dal C.I.N.M.P.S.;
- pubblicazione da parte dell'AXA il di un bando per borse di studio post-doc;
- è pervenuta comunicazione dall'Amministrazione Centrale su Opportunità si Studio e Ricerca negli Stati Uniti e Programma per Borse di Studio Fulbright;
- il Presidio Qualità di Ateneo ha inviato informazioni riguardo le procedure da seguire per le Rilevazioni Opinione degli studenti e dei Docenti a.a. 2014-2015 sulla valutazione della didattica e dei suoi servizi;
- è pervenuta richiesta di designazione di personale per attività di primo soccorso ai sensi del d.lgs 81/08 e s.m.i., il cui ruolo non è incompatibile con quello di addetto antincendio. Il Consiglio attribuisce tale compito al Prof. Massimo Franco e al Sig. Domenico Cellamare;
- con D.R. 3269 è stato costituito un %Gruppo di lavoro Ateneo per la ricerca+, composto da esperti cui affidare le attività di valorizzazione e promozione della ricerca, a sostegno dell'azione del Rettore, in coerenza con le Linee di azione strategica 2014, presentate in Consiglio di amministrazione nella seduta del 09.12.2013;
- comunicazione relativa ai soggetti referenti il ritiro della firma remota digitale per la %verbalizzazione digitale+degli esami;
- decreto di proroga per la componente studentesca nelle commissioni paritetiche;
- il Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca ha comunicato la procedura e la data entro la quale è possibile proporre l'istituzione di nuovi corsi di studio;
- il Presidio della Qualità di Ateneo ha fissato per il giorno 20.01.2015 la scadenza per l'invio dei Rapporti di Riesame dei Corsi di Studio 2015;
- con D.R.n. 3195 sono state indette per i giorni 10 e 11 dicembre 2014, le elezioni dei rappresentanti degli studenti nel Senato Accademico, nel Nucleo di Valutazione, nel Consiglio di Amministrazione dell'ADISU PUGLIA, nel Comitato per lo Sport Universitario, nei Consigli di dipartimento, nei consigli di corso di studio/classe/interclasse e nei consigli della scuola di Medicina e delle Scuole di Scienze e Tecnologie, per il biennio accademico 2014-2016, nonché nel consiglio di Amministrazione per il biennio solare 2015-2016.
Il Direttore comunica di aver messo a disposizione per seggi elettorali spazi presenti nel Dipartimento;
- comunicazione da parte dell'Università Cattolica del Sacro Cuore dell'avvio del Master di II livello in Pharmacy Management - Organizzazione e Gestione della Farmacia A.A. 2014/2015;
- Il Direttore invita tutti i docenti cha hanno intenzione di presentare un progetto a comunicarlo tempestivamente al Consiglio di Dipartimento, al solo fine di predisporre una statistica.

A tal proposito il Prof. Marcello Leopoldo comunica per iscritto, la sua intenzione di presentare in qualità di Lead Partner, una proposta progettuale dal titolo "European Network exploring 5-HT7 receptor mediated functions".

La Prof. D. Conte comunica di aver già presentato in qualità di responsabile scientifico, un progetto H2020 (PHC) dal titolo "Rare inherited channelopathies".

Interviene il Prof. C. Franchini comunicando l'intenzione di presentare a breve un suo progetto.

Il dott. G. Fracchiolla auspica che i progetti vengano prima presentati nella commissione ricerca di Dipartimento e poi riferiti in Consiglio di Dipartimento;

- il Direttore insieme ai componenti il Consiglio porge le congratulazioni alla Prof.ssa P. Avato per la nomina a coordinatore di classe dei corsi di studio L-29 del Dipartimento di Farmacia . Scienze della Università di Bari, per il triennio accademico 2014-2017;
- è pervenuta comunicazione da parte del Prof. M. Franco, della presentazione presso il Centro Polifunzionale Studenti dell'Ateneo di Bari del Master di II livello in "Scienze dei Prodotti Cosmetici";
- il Direttore esprime soddisfazione per risultati derivanti dall'accordo stipulato con l'Università di Tirana per lo svolgimento delle attività didattiche per le quali vede impegnate due colleghi UNIBA, la dott.ssa M.P. Argentieri e il dott. R. Tamma;
- è pervenuta dalla segreteria del Rettore comunicazione relativa alla "Settimana di Orientamento" che si svolgerà presso i Dipartimenti universitari situati nel Campus dal 9 al 13 febbraio 2015. L'attività di Orientamento rivolta a studenti degli Istituti Scolastici di Secondo Grado della nostra regione, prevede oltre all'illustrazione da parte dei delegati all'Orientamento dei Dipartimenti degli obiettivi dei CdS, una serie di seminari tematici o corsi di laboratorio, ai cui partecipanti potranno essere attribuiti dei CFU.
- Il Direttore illustra alcuni dati relativi alle immatricolazioni 2014-15: 395 a Farmacia, 97 a CTF e 40 a STEPS.

2) **Approvazione verbale del 26/09/2014**

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale del Consiglio di Dipartimento del 26/09/2014, inviato in bozza con congruo anticipo a tutti i componenti del Consiglio, mediante posta elettronica.

Il Consiglio all'unanimità approva il verbale del 26/09/2014

3) **Proposte della Giunta di Dipartimento del 24/11/14**

Il Direttore da lettura del verbale della Giunta del 24/11/2014

Firme di frequenze

- il Direttore ha invitato il responsabile della Segreteria studenti, dr. Campanella, per confrontarsi su quale possa essere la modalità più efficace per attestare in tempo utile, la frequenza ai corsi per dare la possibilità agli studenti di prenotarsi agli esami nel primo appello utile dopo la fine dei corsi impartiti nel primo semestre. Il dr Campanella ritiene che per poter inserire i dati sulle frequenze in Esse3 è necessario che le certificazioni relative ad ogni corso di insegnamento siano trasmesse alla Segreteria studenti entro e non oltre il 10 gennaio 2015.

La Giunta dopo ampia discussione propone al C.d.D che, limitatamente al primo semestre, il termine di osservazione per la certificazione delle frequenze debba essere fissato al 10/01/2015.

Successivamente i dati saranno tempestivamente trasmessi alla Segreteria studenti.

Interviene il Prof. F. Berardi che propone di rilasciare la certificazione solo agli studenti che manifestano l'intenzione di presentarsi agli esami del 1° appello.

Intervengono successivamente il Proff. P. Tortorella e Fracchiolla proponendo di valutare la possibilità di eliminazione della firma di frequenza ai corsi.

Al termine della discussione, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi in merito alla proposta di Giunta. Il Consiglio, con voto contrario dei Prof. G. Carbonara e G. Fracchiolla, a larga maggioranza dei presenti, approva la proposta della Giunta, che il termine di osservazione per la certificazione delle frequenze debba essere fissato al 10/01/2015.

Situazione finanziaria del Dipartimento

Il Direttore, come già fatto in Giunta, rende noto al Consiglio di aver notificato al Magnifico Rettore, con lettera prot. FA/581, la situazione finanziaria del Dipartimento a seguito delle recenti comunicazioni pervenute dal Direttore Generale, le cui misure comporteranno un notevole disagio nella gestione della didattica e della ricerca di cui il Dipartimento ha la responsabilità:

- a) Accollo per il 2015 di tutte le spese per lo smaltimento dei rifiuti speciali e tossico nocivi a carico completo dei Dipartimenti annullando il preesistente bonus concesso dall'Amministrazione Centrale negli anni precedenti;
- b) Accollo per il 2015 di tutte le spese per lo smaltimento dei rifiuti radioattivi a carico completo dei Dipartimenti annullando il preesistente bonus concessi dall'Amministrazione Centrale negli anni precedenti;
- c) Mancata assegnazione ai Dipartimenti, a fine anno 2014, dei fondi di funzionamento ordinario e dei fondi per il miglioramento della didattica, entrambi di competenza 2014, per di più pesantemente ridotti rispetto agli anni precedenti. Trattasi degli unici due fondi vitali per le spese per i laboratori didattici esercitazionali obbligatori e per assicurare la manutenzione ordinaria di locali, attrezzature e servizi per la didattica oltre che per cofinanziare progetti di tutorato ed altro.

Il Direttore, alla luce di quanto su riportato, invita tutto il Consiglio a prendere coscienza dei limiti di spesa e di vagliare attentamente gli acquisti considerando le esigenze prioritarie e inoltre

CONSIDERATO che i laureati partecipanti agli Esami di Stato versano le relative tasse di iscrizione a favore dell'Ateneo (Area Esami di Stato);

CONSIDERATO che le spese per lo svolgimento delle prove pratiche di laboratorio previste negli Esami di Stato per l'abilitazione alla professione di Farmacista sono sempre state sostenute da questo Dipartimento;

CONSIDERATO che l'attuale situazione finanziaria del Dipartimento non consente di farsi carico delle consistenti spese per l'acquisto di prodotti e materiale necessari per lo svolgimento delle tre prove pratiche in laboratorio previste per l'Esame di Stato;

rappresenta l'urgenza e la necessità di inoltrare all'Ateneo esplicita richiesta di contribuzione alle spese per lo svolgimento delle prove pratiche di laboratorio previste per gli Esami di Stato, in misura non inferiore alla media di quelle sostenute negli ultimi anni.

Il Direttore dopo aver informato il Consiglio di tutti gli adempimenti intrapresi per ricevere i finanziamenti necessari per evitare il blocco di tutte le attività presenti nel Dipartimento (Lettera al Magnifico Rettore, incontri con il ProRettore, il Direttore Generale ecc.), sollecita la rappresentanza studentesca presente in Consiglio a far leva sull'Amministrazione Centrale per l'ottenimento di finanziamenti necessari a soddisfare i servizi previsti per le attività didattiche.

Interviene il Prof. G. Carbonara che condividendo la proposta della Giunta, ritiene indispensabile attribuire parte dei futuri finanziamenti alla sicurezza nei laboratori didattici.

Il Direttore chiede al C.d.D. di esprimersi sulla richiesta proposta dalla Giunta, di sollecitare l'assegnazione di risorse necessarie per lo svolgimento delle attività didattiche dei CdS di cui il Dipartimento è responsabile nonché di contribuire alle spese per l'adempimento delle prove pratiche di laboratorio previste per gli Esami di Stato, in misura non inferiore alla media di quelle sostenute negli ultimi anni.

Il Consiglio unanimemente concorda con il Direttore fiducioso che l'Amministrazione Centrale sia consapevole che la mancata contribuzione comporterebbe il blocco delle attività didattiche per mancanza di risorse disponibili ed anche l'impossibilità dello svolgimento delle prove pratiche di laboratorio previste per gli Esami di Stato.

Segreteria Studenti . Personale in organico

Il Direttore informa di aver ricevuto recentemente comunicazione di un decreto del Direttore Generale relativo alla sostituzione di due unità di personale della Segreteria Studenti di Farmacia (che saranno collocati in quiescenza dal 31/12/2014) con una sola unità di personale che per giunta ha un ridotto numero di anni disponibile prima del collocamento in quiescenza. A tal proposito il Direttore insieme ai due Coordinatori dei CdS hanno incontrato il Direttore Generale per denunciare la forte carenza di personale che a breve riguarderà la Segreteria Studenti di Farmacia.

Il Consiglio condivide la posizione della Giunta e auspica da parte degli Organi di vertice dell'Ateneo, risposte immediate in merito, prima di prendere iniziative conseguenti.

Incontro con azienda Merck Serono

Il Direttore informa il Consiglio sulla eventualità di avanzare la proposta di assegnazione di laurea honoris causa in Farmacia /CTF al Dr. Antonio Messina, Presidente e Amministratore delegato di Merck Serono Italia.

La proposta è motivata dal fatto che Il dr. Messina è stato sempre un convinto sostenitore del mantenere la presenza dello stabilimento farmaceutico nel territorio pugliese, mediante politiche di investimento e anche di ampliamento della sua produzione ed è stato promotore di iniziative per una sempre migliore interazione e sinergia tra pubblico e privato nel settore farmaceutico, in particolare con le realtà accademiche del settore presenti sul territorio dove insiste la produzione, come dimostrato nell'assegnazione nel 2011 di borse di studio assegnate da Merck-Serono alla Facoltà di Farmacia di Bari, una delle quattro prescelte su tutto il territorio nazionale, per la formazione di giovani talenti laureati della Facoltà da addestrare alla ricerca. Sarebbe auspicabile che nel futuro si continui ad agire su tale linea; l'attenzione e la considerazione altamente positiva nei confronti del Dipartimento di Farmacia . Scienze del Farmaco è stata dimostrata dalla Merck Serono, anche a seguito della visita recentemente svolta presso la nostra struttura prima da parte del dr. Antonio Messina e successivamente della dr.ssa Aloe, Direttore medico della azienda Merck Serono, in seguito alla quale entrambi hanno apprezzato l'organizzazione, il parco strumentazione, il dinamismo, la produttività e la qualità della ricerca scientifica del Dipartimento, ritenendoli sicuramente utili e di ausilio per l'attività produttiva dello stabilimento Merck-Serono di Modugno, anche alla luce del forte ampliamento dell'attività dello stesso annunciato in occasione dell'evento Farindustria PRODUZIONE di VALORE+tenutosi a Modugno il 22 maggio u.s.

Della prospettiva di proporre l'assegnazione della laurea honoris causa al Presidente Merck Serono Italia se ne è discusso in Giunta del 24/11/14 nei termini sopra riportati e tutti i presenti alla seduta si sono dichiarati favorevoli.

Il Direttore esprime comunque al Consiglio, prima di andare oltre al sondaggio di massima odierno richiesto, la volontà e l'impegno a favorire quanto prima un incontro tra il Presidente di Merck Serono ed i componenti del Consiglio di Dipartimento, evento al quale ci tiene in particolar modo partecipare anche il Magnifico Rettore che è stato informato sulla prospettiva de qua.

Interviene il prof. Tortorella sottolineando come una proposta importante come il conferimento della laurea ad honorem dovrebbe essere correlata da una adeguata informazione del curriculum del candidato ed inserita in uno dei punti dell'ordg e non in un generico "Proposte della Giunta di Dipartimento" per cui non essendoci stata finora alcuna presentazione del candidato, il prof. Tortorella dichiara di astenersi dalla votazione in quanto, ritiene di non avere le informazioni necessarie a deliberare su tale punto. Il prof. Carbonara condivide le considerazioni del prof. Tortorella Paolo, aggiungendo che bisogna valutare con maggiore attenzione la proposta di concessione del titolo perché a suo avviso non può essere titolo di merito sufficiente il solo fatto che la persona in oggetto diriga uno stabilimento situato nel territorio barese, che potenzialmente può rappresentare uno sbocco occupazionale per i nostri laureati (il Direttore precisa che il dr. Messina è Presidente di Merck Serono Italia e non Direttore di Stabilimento). Bisogna, inoltre, considerare che una valutazione più attenta è soprattutto necessaria in un periodo in cui l'intera industria farmaceutica, la cosiddetta Big Pharma è all'attenzione dell'opinione pubblica per vicende poco edificabili, vedi per esempio la multa inflitta dal Tar Lazio alle aziende Roche e Novartis per lo scandalo Avastin-Lucentis.

Il Prof. Franchini ribadisce che iniziare l'iter per la procedura di proposta di assegnazione di laurea ad honoris causa al dott. Messina è a suo parere, un preciso impegno morale per perseguire lo scopo positivo di tutto l'iter burocratico. Se è necessario una fase istruttoria preliminare per una maggiore condivisione dell'iniziativa, è bene che sia completata tale istruttoria prima di avviare l'iter formale di rilascio del titolo. Non ritiene dignitoso infatti ritrovarsi in fondo alla procedura con una votazione non positiva o comunque non presa all'unanimità. Il Direttore precisa che al momento trattasi solo di un sondaggio di massima e osserva comunque che pur rispettando la posizione di ognuno non necessariamente una decisione del Consiglio debba essere presa all'unanimità.

Anche la dott.ssa A. Catalano condivide quanto detto dal Prof. C. Franchini astenendosi dalla votazione.

La Prof.ssa P. Avato chiede se c'è una procedura particolare per l'assegnazione della laurea ad honoris causa e il Direttore comunica che è in attesa di una risposta in merito da parte dell'Ateneo.

Il Direttore ribadisce ed assicura che per il momento trattasi di un sondaggio di massima sulla base di una idea proposta della Giunta, seguirà poi l'iter procedurale previsto dai Regolamenti di Ateneo ma comunque dopo aver acquisito elementi di conoscenza che al momento non sono noti a tutti e comunque dopo l'incontro preannunciato in Merck Serono.

Terminata la discussione, il Direttore chiede al Consiglio di esprimersi sulla proposta della Giunta di valutare la possibilità di avanzare successivamente formale richiesta in merito.

Il Consiglio a larghissima maggioranza dei presenti, con cinque astensioni (Proff. P. Tortorella, G. Carbonara. C. Franchini e dei dott. G. Fracchiolla e A. Catalano) approva.

Proposta di nomina del Comitato di valutazione della ricerca

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte dal presidio di Qualità di Ateneo, la richiesta di istituzione del Comitato di Valutazione della Ricerca con finalità di censimento, monitoraggio e autovalutazione della ricerca attraverso la compilazione della Scheda SUA della Ricerca Dipartimentale. La Giunta, su indicazione del Direttore propone quali componenti il Comitato di Valutazione della Ricerca i Proff. Cosimo Altomare, Fulvio Loiodice, JeanFrancois Desaphy, Renzo Luisi, Nunzio Denora, ed il Sig. Francesco Racaniello, riservandosi di avere conferma della disponibilità da parte del prof. Altomare; qualora quest'ultimo non fosse disponibile, sarà sostituito dal prof. Antonio Scilimati,

Interviene Il Prof. C. Altomare, dichiarando l'indisponibilità a far parte del Comitato, garantendo comunque il suo apporto dall'esterno, allo stesso.

Il Prof. C. Franchini propone al Consiglio il Prof. A. Carotti quale componente del Comitato di Valutazione della Ricerca.

Il Prof. A. Carotti ringraziando il Prof. C. Franchini per aver proposta la sua collaborazione, dichiara l'indisponibilità a far parte di tale Comitato garantendo comunque il suo apporto dall'esterno, allo stesso.

Interviene la Prof.ssa A. Pinarosa chiedendo al Direttore di inviare il Link e le istruzioni a cui attenersi il corpo docente.

Il Direttore dopo aver assicurato di dar seguito alla richiesta avanzata dalla Prof. P. Avato, chiede al Consiglio di esprimersi sulla proposta della Giunta.

Il Consiglio unanime approva la proposta della Giunta nominando componenti del Comitato di valutazione della ricerca i Proff. Antonio Scilimati, Fulvio Loiodice, JeanFrancois Desaphy, Renzo Luisi, Nunzio Denora, ed il Sig. Francesco Racaniello, affidando subito il lavoro di raccolta dati e compilazione schede KET richieste da ARTI.

ARTI . Scheda unica della apparecchiature/Infrastrutture

Il Direttore comunica dell'iniziativa intrapresa da ARTI finalizzata a raccogliere in una scheda unica di Dipartimento tutte le informazioni relative alle apparecchiature/infrastrutture esistenti nelle strutture dipartimentali e relative e funzionali alle KET. Le schede dovevano essere predisposte ed inviate entro il 5 dicembre pv.

La Giunta, visti i tempi strettissimi a disposizione, ha affidato subito il lavoro di raccolta dati e compilazione della scheda richiesta al Comitato di valutazione della ricerca.

Il Direttore a tal proposito informa il Consiglio che il suddetto Comitato ha provveduto tempestivamente alla compilazione della scheda richiesta dall'ARTI e che saranno riportate sul sito web del Dipartimento nella scheda presentazione..

4) Tutorati didattici: Progetti e cofinanziamento

Il Direttore comunica che nell'ambito dei corsi di laurea afferenti al Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco sono stati presentati tre progetti di tutorato didattico secondo il nuovo regolamento emanato con D.R. n. 3231 del 29-10-2014 sui quali la Commissione Paritetica di Dipartimento nella seduta del 13-11-2014 ha espresso parere favorevole.

1) Progetto di tutorato didattico per l'insegnamento di Chimica generale ed inorganica

La prof.ssa Pacifico Concetta, docente di Chimica generale ed inorganica, **insegnamento fondamentale del primo anno del CdS in Farmacia (CFU 10, ore di lezione 80)** ha presentato richiesta di sostegno didattico su tale disciplina indicando come tutor il **dott. Rosato Antonio**, dottorando in Scienze chimiche e molecolari presso l'Università degli Studi Aldo Moro di Bari, come si evince dal curriculum allegato.

Dà quindi lettura integrale del progetto presentato e delle competenze del tutor.

Il Consiglio di Dipartimento, ritenendo esaustiva la relazione illustrativa e congrue le attività da svolgere, considerato che la proposta di tutorato nasce anche dalla necessità per lo studente di padroneggiare concetti essenziali per lo studio delle discipline successive, tenuto conto del parere favorevole espresso dalla Commissione Paritetica di Dipartimento nella seduta del 13-11-2014,

esprime all'unanimità parere favorevole.

Il Consiglio, inoltre, assume l'impegno al cofinanziamento del progetto nella misura minima del 20% solo se verranno assegnati al Dipartimento fondi da destinare ai progetti di tutorato didattico.

2) Progetto di tutorato didattico per l'insegnamento di Matematica

La prof.ssa Lucente Sandra, docente di Matematica, **insegnamento fondamentale del primo anno del CdS in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (CFU 7, ore di lezione 56)**, ha presentato richiesta di sostegno didattico su tale disciplina indicando come tutor la **dr.ssa Milella Sabina**, dottore di ricerca in Matematica, titolo conseguito presso l'Università degli Studi Aldo Moro di Bari, come si evince dal curriculum allegato.

Dà quindi lettura integrale del progetto presentato e delle competenze del tutor .

Il Consiglio di Dipartimento, ritenendo esaustiva la relazione illustrativa e congrue le attività da svolgere, considerato che la proposta di tutorato nasce anche dalla necessità per lo studente di osservare le propedeuticità desunte obbligatorie come da Regolamento didattico del CdS, tenuto conto del parere favorevole espresso dalla Commissione Paritetica di Dipartimento nella seduta del 13-11-2014,

esprime all'unanimità parere favorevole.

Il Consiglio, inoltre, assume l'impegno al cofinanziamento del progetto nella misura minima del 20% solo se verranno assegnati al Dipartimento fondi da destinare ai progetti di tutorato didattico.

3) Progetto di tutorato didattico per l'insegnamento di Chimica organica

Il prof. Carbonara Giuseppe, docente di Chimica organica, **insegnamento fondamentale del primo anno del CdS in Tecniche Erboristiche (CFU 10, ore di lezione 80)**, ha presentato richiesta di sostegno didattico su tale disciplina indicando come tutor la **dr.ssa Mansueto Rosmara**, dottore di ricerca in Sintesi chimica ed enzimatica applicata, titolo conseguito presso l'Università degli Studi Aldo Moro di Bari, come si evince dal curriculum allegato.

Nella richiesta il prof. Carbonara, già docente di Chimica organica del CdS in Informazione Scientifica sul Farmaco, CdS disattivato dall'A.A. 2011-12, segnala la necessità di estendere il tutorato didattico anche agli studenti del suddetto CdS, che devono completare il percorso formativo. Il prof. Carbonara fa presente altresì che, nonostante le numerose esercitazioni in aula tenute dal docente e le attività di supporto fornite durante le ore di ricevimento, peraltro poco utilizzate dagli studenti di entrambi i CdS, il risultato didattico è decisamente basso.

Il Coordinatore dà quindi lettura integrale del progetto presentato e delle competenze del tutor.

La Commissione, ritenendo esaustiva la relazione illustrativa e congrue le attività da svolgere, considerato che la proposta di tutorato nasce anche dalla necessità per lo studente di padroneggiare concetti essenziali per lo studio delle discipline successive, tenuto conto del parere favorevole espresso dalla Commissione Paritetica di Dipartimento nella seduta del 13-11-2014,

esprime all'unanimità parere favorevole.

Il Consiglio, inoltre, assume l'impegno al cofinanziamento del progetto nella misura minima del 20% solo se verranno assegnati al Dipartimento fondi da destinare ai progetti di tutorato didattico.

5) Decalogo didattico e firme di frequenza

Il Direttore ricorda che il Decalogo didattico è stato già inviato a cura dei Coordinatori dei Consigli di Classe a tutti i docenti. Ovviamente è stato rivisto in alcune parti e adattato alle nuove esigenze didattiche.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva il Decalogo didattico che viene allegato al presente verbale e che sarà pubblicato sul sito web del Dipartimento

Per quanto riguarda l'acquisizione delle firme di frequenza, il Direttore comunica che, di concerto con i Coordinatori dei Consigli di Classe e con la Segreteria Studenti, si sta mettendo a punto una procedura più snella che consenta allo studente di prenotarsi, secondo la modalità on line, agli appelli d'esame in tempo utile.

Il Direttore ricorda altresì che il Consiglio di Classe LM-13 nella seduta del 24-9-2014 ha approvato, in via sperimentale, di lasciare discrezionalità al docente di organizzare le prove in itinere con lo spazio temporale da lui previsto. Ovviamente l'acquisizione dei CFU deve avvenire con il superamento dell'esame finale.

Il Consiglio di Dipartimento esprime parere favorevole alla sperimentazione proposta per le prove in itinere.

6) Attribuzione contratto di insegnamento modulo di Fisica F-N del CdL in Farmacia

Il Direttore comunica di aver ricevuto dal Dipartimento per la gestione delle risorse finanziarie nota del 10-11-2014 (prot. 78919) relativa all'assegnazione dei fondi per i contratti di insegnamento per l'A.A. 2014-15. Al Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco risulta assegnata, sulla base della delibera del Consiglio di Amministrazione del 24-9-2014, la cifra complessiva di euro 6.763,97 da utilizzare per la retribuzione dei docenti a contratto.

Premesso questo, si procede con l'attribuzione dell'insegnamento di Fisica (modulo F-N) del CdL in Farmacia come da bando di vacanza pubblicato in data 10-10-2014.

FISICA (F-N), SSD FIS/01 CFU 8 (modulo dell'insegnamento di Fisica con elementi di matematica, SSD: FIS01, CFU 8; MAT/04, CFU 4) 1° anno; 1° semestre, 64 ore di didattica in aula, Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia (classe LM-13)

Il Direttore comunica che, al fine di ottenere l'affidamento del corso di insegnamento con contratto a titolo oneroso, è pervenuta la sola domanda del dott. **COLAMARIA Fabio**,

assegnista di ricerca del SSD FIS/01 presso il Dipartimento Interateneo di Fisica dell'Università degli Studi di Bari ~~%.Moro+~~

Il Dott. COLAMARIA presenta un ottimo curriculum sia come attività di ricerca (ha conseguito il titolo di dottore di ricerca in Fisica) che come attività didattica (ha svolto attività di tutoraggio per gli studenti dei Corsi di Laurea in Fisica e Biologia nel periodo settembre 2012-maggio 2013).

Dopo esauriente discussione, il Consiglio

- constatato che la disciplina oggetto dell' affidamento appartiene allo stesso SSD cui appartiene il richiedente,
- visto l'art. 4 del ~~%~~Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell'art. 23 della legge 240/2010 e s.m.i.+ emanato con D. R. n. 295 del 23/1/2013

DELIBERA

all'unanimità degli aventi diritto, che il modulo di FISICA (F-N) (CFU 8, SSD FIS/01, 1° anno; 1° semestre, 64 ore di lezione) del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia (classe LM-13) venga attribuito per l'a.a. 2014-15, con contratto a titolo oneroso ai sensi dell'art. 4 del succitato Regolamento, al dott. COLAMARIA Fabio.

Al dott. COLAMARIA Fabio, che dovrà attenersi a quanto stabilito nell'art. 7 del Regolamento sopracitato, compete un **compenso presumibilmente di euro 1.503,10 comprensivo degli oneri c/amm.ne**, ma comunque compatibilmente con i fondi messi in bilancio dall'Ateneo e destinati ai contratti di insegnamento.

7) Relazione per la conferma in ruolo dr.ssa A. Pannunzio

La dr.ssa A. Pannunzio lascia la sala del Consiglio.

Il Direttore da lettura della relazione per la conferma in ruolo della dott.ssa Alessandra Pannunzio:

La dr.ssa Alessandra Pannunzio, ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare MED/04 Patologia Generale . Area 6 Scienze Mediche, presso il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi ~~%.Moro+~~ di Bari, nel triennio richiesto per la conferma in ruolo a partire dal 02/05/2011 al 02/05/2014, ha svolto attività di ricerca presso il Dipartimento di Farmacia . Scienze del Farmaco, occupandosi principalmente delle seguenti linee di ricerca:

a) Ruolo del microambiente nel processo tumorale. In questo ambito sperimentale è stata svolta l'attività di ricerca che ha portato al conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca in ~~%~~Diagnostica Bio-Molecolare In Medicina Interna e Oncologia - XXIV ciclo. Titolo del Progetto di Ricerca: ~~%~~Fibroblasti del Microambiente Midollare nel Mieloma Multiplo e nella Gammopatia Monoclonale di Significato Indeterminato+

b) Studio del comportamento di cellule tumorali in seguito al rilascio selettivo di complessi metallici antitumorali, funzionalizzati con molecole biologicamente attive. In particolare, è stata valutata l'attività antiproliferativa di nanoparticelle funzionalizzate con peptidi bioattivi e veicolanti cisplatino). La ricerca è stata svolta nell'ambito del progetto ~~%~~Delivery selettivo di complessi metallici farmacologicamente attivi mediante sonde peptidiche e nanosistemi funzionalizzati con peptidi bioattivi (PRIN2009)+

c) Caratterizzazione multiparametrica di cellule tumorali e studio dei meccanismi di risposta all'azione di farmaci e candidati farmaci antitumorali.

Per quanto riguarda l'attività didattica, la dr.ssa Alessandra Pannunzio ha svolto, nel triennio 2011-2014: i) attività didattica nell'ambito dell'insegnamento di Anatomia umana, patologia generale e terminologia medica per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (I° anno, II° semestre, 10 cfu) presiedendo le relative commissioni d'esame di profitto; ii) assistenza didattica nell'ambito dell'insegnamento di Patologia generale (A-E, F-N, O-Z) per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia partecipando alle relative commissioni d'esame di profitto.

Ha svolto attività tutoriale nei confronti di laureandi per lo svolgimento delle tesi sperimentali e compilative.

Per quanto sopra espresso, il Consiglio di Dipartimento esprime,

all'unanimità degli aventi diritto

parere favorevole alla conferma in ruolo della dr.ssa Alessandra PANNUNZIO.

La dr.ssa Pannunzio rientra nella sala del Consiglio.

8) Variazioni compiti didattici

a) Chimica organica (A-E) del CdL in Farmacia (I semestre)

Il Direttore comunica che la dr.ssa Paola Vitale, ricercatore del SSD CHIM/06, essendo in congedo per maternità dal 20-10-2014 ha dovuto lasciare il corso di Chimica organica (A-E) attribuitole da questo Consiglio nella seduta del 28-4-2014. Il prof. Luisi Renzo, associato del SSD CHIM/06, ha confermato la sua disponibilità a tenere l'insegnamento al fine del completamento del carico didattico.

Il Consiglio approva.

b) Farmacologia e tossicologia (O-Z) del CdL in Farmacia (II semestre)

Il Direttore comunica che il corso di Farmacologia e tossicologia (O-Z) del CdL in Farmacia verrà svolto dalla dr.ssa Debellis Michela, ricercatore del SSD BIO/14, anziché dalla dr.ssa Mele Antonietta, come già deliberato da questo Consiglio nella seduta del 28-4-2014.

Il Consiglio approva.

c) Insegnamento a scelta di %Farmacologia preclinica: tecniche, analisi e regolamento per la sperimentazione dei farmaci+

Il Direttore comunica che la prof.ssa Conte Diana ha chiesto, con nota del 5-11-2014, di poter rinunciare al coordinamento dell'insegnamento a scelta di %Farmacologia preclinica: tecniche, analisi e regolamento per la sperimentazione dei farmaci+e propone in sua vece la dr.ssa Imbrici Paola, ricercatore del SSD BIO/14.

Il Consiglio approva.

9) Nuovo Schema di Convenzione con gli Ordine dei Farmacisti per Tirocinio Professionale

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio lo schema di convenzione con gli Ordini dei Farmacisti per il tirocinio professionale.

Tale schema, concordato con il dott. Giuseppe Morea, Presidente della Consulta Regionale degli Ordini dei Farmacisti, è stato inoltrato via e-mail alle Segreterie degli Ordini Provinciali dei Farmacisti di Puglia e Basilicata, insieme con il nuovo Regolamento e i relativi allegati, per la sottoscrizione.

Il Consiglio approva il nuovo schema di convenzione con gli Ordini dei Farmacisti per lo svolgimento del tirocinio professionale.

10) Autorizzazione a Programma di ricerca da parte del prof. N. DENORA

Il Direttore comunica che è pervenuta dalla Società Aziende Chimiche Riunite Angelini Francesco in sigla A.C.R.A.F. S.p.A.; la proposta di stipula di un contratto per prestazione a pagamento per la realizzazione di un programma di ricerca nell'ambito del progetto Acraf Infasil - cod. 128 dal titolo Innovazione Tecnologica di Infasil.

Dopo breve discussione, con voti unanimi,

IL CONSIGLIO

VISTA la Proposta di Contratto e il relativo piano finanziario, presentata dall'A.C.R.A.F. S.p.A.;

PRESO ATTO del parere di regolarità, rilasciato dal Segretario Amministrativo, relativamente alla conformità della proposta negoziale e del relativo piano finanziario, al vigente Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza;

ATTESO CHE l'oggetto della proposta di contratto ricade tra gli interessi scientifici del Dipartimento

DELIBERA DI

a) Approvare la Proposta di Contratto di Ricerca e il relativo piano finanziario, presentati dalla Società A.C.R.A.F. S.p.A. Tali documenti costituiscono parte integrante del presente verbale (Allegati 1 e 2).

b) Dichiarare la compatibilità della presente commessa con l'ordinato svolgimento dell'ordinaria funzione didattica e scientifica del Dipartimento (art. 14 del Regolamento).

c) Nominare il dott. Nunzio DENORA responsabile del Programma di Ricerca per il Dipartimento.

d) Dare immediata esecutività alla presente delibera autorizzando il Direttore alla stipula del contratto.

11) Ratifica sottoscrizione proposte progetti per bando Cluster Tecnologici Regionali

Tenuto conto dei termini di scadenza previsti dal Bando Regione Puglia Aiuti a sostegno dei Cluster Tecnologici Regionali per l'innovazione il Direttore comunica al Consiglio di aver inoltrato al Magnifico Rettore l'attenzione pervenuta da alcuni docenti

del Dipartimento di Farmacia . Scienze del Farmaco, di proposte progettuali nell'ambito del Bando su riportato dal titolo:

- 1) Biotecnologie al servizio della salute umana e dell'ambiente: nuovi classi di fitofarmaci erbicidi (BIO.S.A.F.E.)
Responsabile Scientifico del Progetto per l'Università degli Studi di Bari sarà il Prof. Paolo Tortorella afferente al Dipartimento di Farmacia . Scienze del Farmaco.
- 2) Innovazione e competitività in acquacoltura e sicurezza alimentare: biotecnologie avanzate per il controllo della riproduzione del Mugil cephalus e sviluppo di una filiera per la produzione del filetto di cefalo e della bottarga.
Responsabile Scientifico del Progetto per il Dipartimento di Farmacia . Scienze del Farmaco sarà il Prof. Massimo Franco.
- 3) Perform Tech-Puglia Emerging Food Technology. Responsabile Scientifico del Progetto per l'Università degli Studi di Bari sarà il Prof. Carlo Franchini afferente al Dipartimento di Farmacia . Scienze del Farmaco.
- 4) Cluster in Biomaging. Responsabile Scientifico del Progetto per l'Università degli Studi di Bari sarà il Prof. Antonio Scilimati afferente al Dipartimento di Farmacia . Scienze del Farmaco.

Il Direttore chiede al Consiglio la ratifica della sottoscrizione delle proposte dei progetti inoltrate al Magnifico Rettore.

Il Consiglio

VISTA la scadenza prevista dal Bando della regione Puglia %Aiuti a sostegno dei Cluster Tecnologici Regionali per l'innovazione;
CONSIDERATO l'interesse del Dipartimento nel presentare le proposte progettuali coerenti con l'attività di ricerca del Dipartimento stesso;
all'unanimità degli aventi diritto

RATIFICA

la sottoscrizione delle proposte dei progetti inoltrate al Magnifico Rettore.

12) Nomina componenti Seggio elettorale per Elezione rappresentanti dei dottorandi di ricerca nel Consiglio di Dipartimento È biennio accademico 2014-2016;

Il Direttore precisa che i componenti del seggio elettorale per Elezioni rappresentanti dei dottorandi di ricerca nel Consiglio di Dipartimento . biennio accademico 2014-2016 devono essere individuati tra i dottorandi che non hanno presentato candidature. Poiché l'art. 5 del relativo Bando, dispone che la data ultima per la presentazione delle candidature è fissata al 4 dicembre 2014, data successiva all'odierna seduta, il Consiglio non può procedere alla nomina della Commissione.

13) Attivazione di assegno di ricerca (Richiesta dott. Paola Imbrici);

Il Direttore informa che in data 26/11/2014 è pervenuta da parte della dott.ssa Paola Imbrici richiesta di attivazione della procedura per il conferimento di un assegno di ricerca annuale, nel settore scientifico disciplinare BIO/14 nell'ambito del progetto di ricerca GR-2009-

1580433 dal titolo "Advanced diagnostics and innovative procedures for diagnosis and therapy in striated muscle channelopathies", Bando Giovani Ricercatori Finalizzata di cui è responsabile scientifico la stessa Dott.ssa Paola Imbrici.

Il Consiglio unanime

APPROVA

la richiesta di attivazione della procedura per il conferimento di un assegno di ricerca annuale, nel settore scientifico disciplinare BIO/14 nell'ambito del progetto di ricerca GR-2009-1580433 dal titolo "Advanced diagnostics and innovative procedures for diagnosis and therapy in striated muscle channelopathies", Bando Giovani Ricercatori Finalizzata presentata dalla dott.ssa Paola Imbrici.

14) Varie ed eventuali

a) Richiesta di nulla-osta del Prof. Altomare per associazione all'Istituto di Cristallografia del C.N.R.

Il Prof. Altomare esce dall'aula del Consiglio alle ore 18.30 .

Il Direttore informa che in data 27/11/2014 è pervenuta da parte del Prof. Cosimo D. Altomare la richiesta di nulla-osta del Dipartimento ad inoltrare la domanda di associazione all'Istituto di Cristallografia del C.N.R. - Sede di Bari - per l'anno 2015, nell'ambito di una collaborazione scientifica sul programma di ricerca "Studi cristallografici di complessi tra fattori della coagulazione sanguigna e inibitori ad attività anti-trombotica", per un impegno totale annuo pari a n. 2 mesi-persona.

Il Consiglio, dato atto che il programma scientifico indicato in domanda, per un impegno totale annuo del richiedente quantificato in due mesi-persona, è attinente al piano generale delle ricerche del Dipartimento, con voto unanime, delibera di concedere al Prof. Altomare il nulla-osta a presentare al Direttore dell'Istituto di Cristallografia del C.N.R., Dott. Michele Saviano, la domanda di associazione allo stesso Istituto nella sede di Bari per l'anno 2015.

Il Prof. Altomare rientra nell'aula del Consiglio.

- b) Il Direttore comunica che il numero di tirocinanti della scuola di specializzazione in Farmacia Ospedaliera c/o l'ASL di Brindisi è passato da 2 a 3,
- c) Eq pervenuta richiesta di autorizzazione da parte della dott.ssa Rossana Bellomo allo svolgimento di attività di ricerca c/o il laboratorio di ricerca del dott. Giuseppe Fracchiolla.
Il Consiglio unanime autorizza;
- d) Eq pervenuta richiesta di autorizzazione da parte della dott.ssa Lucia Mundo allo svolgimento di attività di ricerca c/o il laboratorio di ricerca del dott. Antonio Rosato.
Il Consiglio unanime autorizza;
- e) Eq pervenuta richiesta da parte del dott. Orazio Nicolotti di attivazione di una procedura pubblica di selezione per il conferimento di un contratto di collaborazione occasionale per lo svolgimento della prestazione: "Ottimizzazione molecolare e valutazione biologica di nuove molecole in grado di legare la tubulina al sito della Colchicina" nell'ambito del Programma IDEA intitolato "Progettazione e sviluppo di composti multi-target ad azione antitumorale" il cui responsabile scientifico è il Dott. Orazio Nicolotti
Il Consiglio unanime autorizza;

f) **Attività di Orientamento**

Il Direttore comunica che per le giornate di orientamento previste nel mese di febbraio 2015 nel Campus universitario, è stato chiesto ai Dipartimenti il calendario delle attività, quali seminari o incontri con studenti delle Scuole secondarie con

l'obiettivo di consentire ai medesimi un primo approccio ai contenuti dell'offerta formativa realizzata nei corsi di laurea afferenti ai Dipartimenti. Tali attività possono anche far conseguire CFU utilizzabili, fra le attività a scelta libera, dagli studenti che avranno frequentato almeno il 70% dei seminari superando le relative prove finali.

Il Direttore ritiene che, nell'ambito delle attività di orientamento, si possano programmare degli incontri nel mese di febbraio con gli studenti degli Istituti Secondari invitando a partecipare anche i laureati dei nostri Corsi di Studio che hanno già trovato sbocchi occupazionali, escludendo però il conseguimento di CFU.

Il Consiglio approva.

g) Richiesta prof. Berardi: decoro degli ambienti per la didattica

Il Direttore comunica di aver ricevuto in data 26-11-2014 copia delle determinazioni assunte dalla Commissione Paritetica di Dipartimento, coordinata dal prof. Berardi, in merito al decoro e al rispetto degli ambienti per la didattica ai fini del miglioramento della qualità di erogazione della stessa.

La Commissione Paritetica invita gli organi competenti del Dipartimento a nominare un docente ed un rappresentante del personale tecnico-amministrativo per il monitoraggio del decoro e del rispetto dei luoghi dedicati alla didattica (aule, atrio antistante le aule esterne, sale lettura, bagni, ecc.) e a provvedere alla istituzione di un'urna atta a raccogliere i suggerimenti e i reclami degli studenti al fine di una fruizione ottimale di detti ambienti.

Il prof. Berardi, invitato dal Direttore ad intervenire, propone di far allestire cartelli per il divieto di fumo e per il silenzio posizionandoli nei pressi delle aule; fa presente che anche questi aspetti rientrano nella valutazione dei corsi di studio.

Il Consiglio approva quanto proposto dalla Commissione Paritetica e nomina il prof. Berardi Francesco ed il Sig. Cellamare Domenico responsabili del monitoraggio del decoro degli ambienti per la didattica.

15) Nulla osta per richiesta Anno Sabbatico Prof. C. Altomare;

Il Prof. Altomare esce dall'aula del Consiglio alle ore 18,50.

Il Direttore informa che in data odierna è pervenuta dal Dipartimento Risorse Umane, Organizzazione e Rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale e Regionale dell'Ateneo la richiesta di invitare il Consiglio ad esprimersi in merito all'istanza del Prof. Cosimo Damiano Altomare (prot. n. 84220 del 26/11/2014) di autorizzazione a dedicarsi ad esclusiva attività di ricerca scientifica ai sensi dell'art. 17 del DPR n. 382/1980 e s.m.i. per l'anno accademico 2014/2015. Il programma di ricerca allegato all'istanza del Prof. Altomare riguarderà strategie di "fragment-based drug discovery" di nuovi farmaci anti-trombotici. Il Direttore fa presente che il compito didattico istituzionale del Prof. Altomare, relativo al corso di Chimica Farmaceutica e Tossicologica II (corso A-E) nel secondo semestre del quarto anno del corso di laurea magistrale in Farmacia, potrà essere svolto per affidamento dai docenti dell'analogo corso negli altri due canali di Farmacia e di avere al momento acquisito la disponibilità all'affidamento da parte del Prof. Saverio Cellamare.

Il Consiglio, dopo breve discussione, con voto unanime delibera di autorizzare il Prof. Cosimo Damiano Altomare a dedicarsi ad esclusiva attività di ricerca scientifica ai sensi dell'art. 17 del DPR n. 382/1980 e s.m.i. per l'anno accademico 2014/2015, a decorrere dal 1 dicembre 2014.

Pertanto l'insegnamento di chimica farmaceutica e tossicologica II del CdL in Farmacia verrà svolto nel secondo semestre dal Prof. S. Cellamare, associato SSD Chim 08 che ha confermato la sua disponibilità ad assumere tale compito didattico.

Il Prof. Altomare rientra nella scala del Consiglio.

16) **Problematiche Erasmus: risultanze Commissione;**

Il Direttore invita la prof.ssa Avato, Delegato Erasmus di Dipartimento, ad intervenire.

- La prof.ssa Avato comunica che, come illustrato nell'ultima riunione della Commissione Erasmus di Dipartimento, è stata istituita una Commissione ristretta nell'ambito della Task Force Erasmus di Ateneo per la preparazione del prossimo bando Erasmus+ 2015-2016. Per facilitare ed accelerare il lavoro, in qualità di Delegato, ha chiesto a tutti i docenti Coordinatori del Dipartimento di indicare quali siano i contratti da ri-attivare e quali quelli eventualmente da disattivare. Con l'occasione invita tutti i docenti del Dipartimento a farle pervenire nuove proposte di attivazione di accordi per il prossimo bando.

- Il Delegato, avanza inoltre la richiesta di creare, sul sito web del Dipartimento, una pagina contenente tutte le informazioni relative alle attività Erasmus proprie del Dipartimento, incluso l'elenco dei Coordinatori e degli accordi attivi. Ritiene che ciò sia utile alla luce dell'importanza del processo di Internazionalizzazione per la valutazione delle attività didattiche.

- Comunica inoltre che alcuni colleghi le hanno chiesto chiarimenti sulla graduatoria Erasmus. A questo proposito, sottolinea innanzitutto che tale graduatoria di merito proviene dalla partecipazione degli studenti ad un concorso pubblico, per emanazione di apposito bando annuale. Fa presente inoltre che a seguito dell'applicazione del concorso, si genera una graduatoria di candidati alla mobilità Erasmus per ciascun Dipartimento. Ciascun candidato indica, sulla base degli accordi offerti dal Dipartimento, una o più preferenze sulle sedi estere dove svolgere l'attività curricolare. Attraverso l'approvazione del Learning Agreement, secondo quanto stabilito dal bando, si è chiamati a valutare esclusivamente la compatibilità dell'attività curricolare scelta dal candidato con l'ordinamento didattico della sede estera e la coerenza del progetto formativo con gli obiettivi del corso di laurea.

Il Direttore ringrazia e sottolinea che l'attività Erasmus qualifica il Dipartimento e la sede universitaria.

17) **Titolo di Professore Emerito al prof. Florio su parere positivo del Nucleo di Valutazione e del Collegio dei Direttori (Consiglio ristretto ai professori di I e II fascia e ricercatori con votazione a scrutinio segreto)**

Alle ore 19.15 escono i rappresentanti del personale tecnico-amministrativo e degli studenti.

Il Direttore riassume l'iter procedurale previsto dal Regolamento per il conferimento del titolo di Professore Emerito a Prof. Ordinario, emanato con Decreto Rettorale n. 1990 del 13-05-2013:

- Il 15/05/2014 i proff. P. Avato, F. Berardi, D. Conte Camerino, A. De Luca, C. Franchini, G. Trapani, G. Natile, hanno presentato proposta di conferimento del titolo di emerito al Prof. Saverio Florio;

- Il 29/07/2014 il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Bari ha chiesto la delibera di approvazione del C.d.D. della relazione sull'attività didattica del Prof. S. Florio;
- Il 10/09/2014 il collegio dei Direttori di Dipartimento ha espresso parere favorevole al conferimento del titolo;
- Il 26/09/2014 il C.d.D. ha espresso parere favorevole sulla relazione richiesta dal Nucleo di Valutazione;
- Il 31/10/2014 il Nucleo di Valutazione, esaminata la documentazione fornita dal Dipartimento, ha espresso parere favorevole sull'attività didattica del Prof. S. Florio.

Ai sensi dell'art. 3 del Regolamento, il Consiglio di Dipartimento è chiamato ad esprimersi sul conferimento del titolo, si apre pertanto la discussione.

Il Prof. C. Franchini interviene ribadendo che in base alla normativa attuale del ns Ateneo, non vi è nessun automatismo tra la concessione del titolo di Prof. emerito e l'assegnazione di eventuali spazi o possibilità di continuare a mantenere incarichi all'interno delle strutture Universitarie.

Ribadisce infine che il C.d.D. è chiamato ad esprimere il suo parere soltanto sulla concessione del titolo di Prof. emerito al Prof. S. Florio.

Interviene il Prof. G. Carbonara che precisa di essere stato assente alla riunione del Consiglio di Dipartimento del 26/9/2014, nella quale è stata affrontata preliminarmente la questione, in quanto impegnato nella riunione del gruppo di lavoro dell'Osservatorio Permanente su Ambiente, Igiene, Sicurezza sul Lavoro+.

Avendo preso visione del verbale del Consiglio di Dipartimento. del 26/9/2014 dichiara di condividere la posizione espressa dai colleghi Altomare e Fracchiolla, circa l'opportunità di chiedere al C.d.D. la convalida dell'attività didattica del prof. Florio, verificabile semplicemente consultando i relativi atti amministrativi. In ogni caso il Consiglio è chiamato ad esprimersi non sul parere positivo del N.d.V., ma sulla concessione del titolo di professore emerito.

Su tale questione esprime la propria perplessità sulla concessione a chicchessia di un titolo che appare anacronistico e inopportuno, in quanto, viste le numerose proposte di concessione del titolo a docenti in quiescenza coincidenti con un periodo in cui i pesanti tagli ministeriali all'Università pubblica statale stanno progressivamente impoverendo il nostro ateneo di giovani leve, si rischia di avere un'Università piena+di professori emeriti in pensione ma povera di giovani ricercatori.

Infatti, a suo avviso, i requisiti previsti dal regolamento apposito, rendono più facile la concessione del riconoscimento, per cui qualsiasi professore ordinario potrà dimostrare in futuro, a ragion veduta, di possedere i titoli necessari per rivendicarlo.

Il prof. Carbonara inoltre dichiara che nel nostro Ateneo accade spesso che i professori non lasciano facilmente il campo e continuano a influenzarne notevolmente l'uso delle risorse, le dinamiche politiche, le progressioni di carriera e le scelte interne ai dipartimenti. A differenza, per esempio, del comportamento elegante+tenuto dal prof. Vincenzo Tortorella, che all'indomani della sua messa in quiescenza, pur avendo ottenuto il riconoscimento in questione, non ha di fatto più condizionato la vita del dipartimento.

Per quanto riguarda la concessione del titolo ritiene che non sia sufficiente una presa d'atto notarile dei titoli didattici e scientifici posseduti, ma che bisogna anche considerare il tipo di relazioni avute dal candidato con la vita del Dipartimento.

Il prof. Florio è stato Direttore del Consorzio Cinmpis che per anni ha usufruito in modo irregolare delle risorse del dipartimento, creando non pochi problemi gestionali e istituzionali al prof. Altomare, in qualità di Direttore di Dipartimento.

Il Prof. Altomare fa presente che il punto all'ordine del giorno, come formulato, può aprirsi ad ambigue interpretazioni e dichiara che il Consiglio ristretto ai professori e ricercatori non è chiamato ad esprimersi sul parere positivo del Nucleo di Valutazione di Ateneo e del Collegio dei Direttori, come potrebbe indurre a pensare la formulazione del punto; detti pareri rientrano, ai sensi del relativo Regolamento di Ateneo, rispettivamente tra gli atti di accertamento dei requisiti (art. 2, co. 3, lett. b) e quelli preliminarmente richiesti dal Direttore di Dipartimento (art. 3, co. 3) in fase istruttoria. Il Consiglio ristretto, con voto segreto, si esprime invece sulla proposta di conferimento del titolo che, nella ratio della singolare procedura regolamentata dalla nostra Università (art. 3), implica una valutazione globale della proposta e non una semplice presa d'atto dei prescritti pareri di altri organismi collegiali.+

Terminata la discussione, il Direttore dopo aver accertata la presenza di 35 membri, pari alla maggioranza assoluta degli aventi diritto e dopo aver ricordato che la proposta di conferimento risulta approvata se riceve almeno i due terzi dei voti dei presenti (art. 3 del Regolamento), dà inizio alle operazioni di voto segreto distribuendo 35 schede corrispondenti al numero dei presenti,

Alla conclusione di tali operazioni si passa allo spoglio delle schede.

I risultati delle votazioni sono i seguenti:

17 schede favorevoli

14 schede contrarie

03 schede bianche

01 scheda nulla

La proposta di conferimento di Prof. Emerito al Prof. S. Florio non viene approvata in quanto non raggiunge almeno i 2/3 di voti favorevoli che corrispondono a voti 23.

O m i s s i s

Non essendoci altri argomenti da discutere la seduta è tolta alle ore 19.35.

IL SEGRETARIO

(Sig. Giovanni CELLAMARE))

IL DIRETTORE

(Prof. Roberto PERRONE)